



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

*Il Commissario ad Acta
per l'attuazione del Piano di rientro dai disavanzi
del servizio sanitario della Regione Calabria
(Deliberazione CdM del 04 Novembre 2021)
(Deliberazione CdM del 18 settembre 2023)*

Regolamento disciplinante le modalità di attuazione del passaggio di funzioni dalle Aziende del Servizio Sanitario Calabrese all'Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero (articolo 1, comma 4 Legge regionale 15 dicembre 2021, n. 32)

**Articolo 1
Ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di attuazione del passaggio di funzioni dalle Aziende del Servizio Sanitario Calabrese all'Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero secondo le previsioni della Legge regionale 15 dicembre 2021, n. 32, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dei Contratti Collettivi Nazionali dei Lavoratori interessati compatibilmente con le previsioni organizzative di cui all'atto aziendale dell'Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero, di seguito per brevità Azienda Zero.
2. Il Regolamento si applica anche per le funzioni demandate ad Azienda Zero dalla Legge regionale 15 dicembre 2021, n. 32 e ss.mm.ii. ricadenti nella sfera di competenze dei dipartimenti e delle articolazioni organizzative delle Regione Calabria.

**Articolo 2
Comitato dei Direttori**

1. Al fine di addivenire al passaggio di funzioni secondo modalità chiare e idonee a non ingenerare tanto duplicazioni di funzioni quanto vuoti di responsabilità, viene ricondotta al Comitato dei Direttori di cui all'articolo 4.6 dell'Atto Aziendale di Azienda Zero il perfezionamento del passaggio di funzioni.
2. Il Comitato dei direttori, per la specifica circostanza, è da considerarsi integrato con il Direttore Generale del Dipartimento Salute e Welfare della Regione Calabria.
3. Il Comitato dei direttori potrà richiedere la presenza dei Direttori dei Dipartimenti Regionali e delle Autorità regionali coinvolte in ragione delle previsioni di cui all'art. 2 della Legge regionale 15 dicembre 2021, n. 32.
4. I Componenti del Comitato dei Direttori, in ragione della strategicità delle tematiche trattate, non possono delegare la partecipazione alle adunanze del Comitato.
5. Il Comitato è presieduto dal Commissario Straordinario/Direttore Generale di Azienda Zero che ne convoca le sedute. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della seduta e degli argomenti all'ordine del giorno.
6. Il Comitato si riunisce validamente qualunque sia il numero degli intervenuti; le decisioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti ed in caso di parità prevale il voto del Commissario Straordinario/Direttore Generale di Azienda Zero.
7. Le adunanze del Comitato sono formalizzate, a cura della Segreteria del Comitato, mediante verbale redatto in forma scritta.
8. Secondo le previsioni del presente regolamento rientrano nella sfera di competenza del Comitato dei Direttori la formulazione di pareri non vincolanti in ordine al passaggio di funzioni oggetto del presente regolamento.



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

*Il Commissario ad Acta
per l'attuazione del Piano di rientro dai disavanzi
del servizio sanitario della Regione Calabria
(Deliberazione CdM del 04 Novembre 2021)
(Deliberazione CdM del 18 settembre 2023)*

9. Il Comitato altresì agevola la condivisione e la relativa attuazione delle decisioni nelle Organizzazioni di appartenenza.

**Articolo 3
Modalità di attuazione**

1. La modalità di attuazione del passaggio di funzioni avviene, di norma, attraverso le fasi di seguito specificate:
 - a) Fase 1: Definizione aree di intervento
 1. La struttura commissariale determina il programma strategico di sviluppo e passaggio delle funzioni ad Azienda Zero, demandando al Direttore Generale/Commissario di Azienda Zero la definizione delle aree di intervento relative al passaggio tanto in ordine alle tempistiche quanto in ordine alla eventuale propedeuticità delle funzioni nonché ad ogni necessità derivante dall'applicazione di previsioni dei contratti collettivi nazionali dei lavoratori coinvolti.
 2. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero sottopone ciascuna area di intervento oggetto di passaggio di funzioni al Comitato di cui all'articolo 2 e relaziona semestralmente alla Struttura Commissariale sulle aree di intervento oggetto di passaggio di funzioni.
 - b) Fase 2: Mappatura risorse economiche ed umane
 1. È demandata al Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero ogni attività utile alla mappatura delle risorse economiche ed umane presenti nelle Aziende del Sistema Sanitario regionale ed oggetto di passaggio di funzioni.
 2. I Direttori Generali/Commissari Straordinari delle Aziende Sanitarie regionali nonché i Direttori Generali dei Dipartimenti della Regione Calabria coinvolti nell'area di intervento per il passaggio di funzioni sono tenuti a fornire ad Azienda Zero ogni informazione, documento o atto amministrativo necessario nel termine di 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di richiesta.
 - c) Fase 3: Costituzione gruppo di lavoro preposto al passaggio di funzione
 1. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero costituisce formalmente per ciascuna area di intervento il gruppo di lavoro preposto al passaggio della specifica funzione individuando, inoltre, il coordinatore del gruppo di lavoro.
 2. Il gruppo di lavoro propone al Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero entro 20 giorni naturali e consecutivi dall'insediamento analitica relazione su eventuali scadenze, adempimenti e specificità dell'area di intervento oggetto di passaggio di consegne.
 3. La mancata trasmissione della predetta relazione nei termini indicati rappresenta fattore valutativo negativo per i componenti del gruppo di lavoro rimanendo ferma l'avocazione di detta attività da parte del coordinatore del gruppo.
 - d) Fase 4: Audit
 1. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della relazione di cui alla fase precedente sottopone al Comitato dei Direttori di cui al precedente articolo 2 l'audit prodromico al passaggio della relativa funzione per le valutazioni di competenza.



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

*Il Commissario ad Acta
per l'attuazione del Piano di rientro dai disavanzi
del servizio sanitario della Regione Calabria
(Deliberazione CdM del 04 Novembre 2021)
(Deliberazione CdM del 18 settembre 2023)*

2. Il Comitato dei Direttori a seguito di detto audit può indicare a maggioranza le eventuali modifiche da apportare. Entro un mese dalla presentazione dell'audit modificato di norma le funzioni devono intendersi, comunque, transitate ad Azienda Zero.

Articolo 4

Trasferimento di risorse

1. Per ciascuna area di intervento oggetto di passaggio di funzioni di cui al precedente articolo sono trasferite all'atto del verificarsi delle previsioni di cui alla fase 3 le relative risorse atte a rendere operativa nonché a finanziare la funzione.
2. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla costituzione del gruppo di lavoro di cui alla fase 3 del precedente articolo sottopone al Comitato dei Direttori di cui al precedente articolo 2 ed alla struttura commissariale apposito prospetto utile a dimensionare le risorse che devono intendersi trasferite ad Azienda Zero per lo specifico passaggio di funzioni.
3. In tutti i casi, a dette risorse, si fa fronte con la corrispondente riduzione della spesa prevista per le funzioni transitate ad Azienda Zero e già esercitate dalle Aziende del Servizio Sanitario regionale, nell'ambito dello stanziamento del fondo sanitario indistinto assegnato dallo Stato a valere sulle risorse relative al finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA del bilancio di previsione 2022-2024 e comunque con la corrispondente riduzione della spesa in capo alle Aziende del Sistema Sanitario Regionale ovvero dei Dipartimenti Regionali interessati.

Articolo 5

Trasferimento di personale dipendente

1. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero nell'ambito del trasferimento di funzioni sottopone al Comitato dei Direttori di cui al precedente articolo 2 e successivamente avvia l'iter amministrativo volto all'inserimento nei ruoli di Azienda Zero del personale dipendente afferente alla specifica funzione trasferita nonché del personale indispensabile per le fasi prodromiche secondo le modalità più idonee.
2. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero, secondo le previsioni dell'art. 31 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, osserva le procedure, anche integrate, di informazione e consultazione sindacale previste dalle disposizioni normative vigenti e dai Contratti Collettivi Nazionali dei Lavoratori interessati.

Articolo 6

Disposizioni finali

1. Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero ha la facoltà di disporre il passaggio di funzioni anche con modalità differenti rispetto alle previsioni di cui all'articolo 3 del presente regolamento in tutti i casi che si rendono indispensabili per l'avvio della attività aziendali.



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

*Il Commissario ad Acta
per l'attuazione del Piano di rientro dai disavanzi
del servizio sanitario della Regione Calabria
(Deliberazione CdM del 04 Novembre 2021)
(Deliberazione CdM del 18 settembre 2023)*

2. Al verificarsi della circostanza di cui al comma 1, Il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero è tenuto alla predisposizione di apposita relazione informativa alla Struttura Commissariale per l'approvazione e al Comitato dei Direttori per la condivisione.
3. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.
4. Per tutto quanto non previsto o espressamente disciplinato nel presente Regolamento si fa rinvio alla normativa nazionale e regionale, nel tempo vigente in materia.

Il Commissario ad acta
Dott. Roberto occhiuto